



Master 主檔案

- Staff 員工資料
- Salary 薪金
- Department 部門
- District 地區
- Division 部
- Grade Type 級別
- Payment / Deduction 支付及扣除項目
- Leave Entitlement 年假設定

Daily Operation 日常運作

- Monthly Attendance 月薪出勤資料
- Daily Attendance 日薪出勤資料
- Hourly Attendance 時薪出勤資料
- Other Payment/Deduction 其他支付扣減
- Leave 請假
- Commission 佣金
- Over-Target Commission 超出目標佣金資料
- Medical Claim 醫療索償
- Integrated Leave Maintenance 綜合假期維護
- Leave Year Open Processing 年假操作
- Payroll Generator 工資生成
- Payroll Information 工資資料

Setting 系統設定

- System Parameter Setting 系統制度設定
- Security Setting 保安設定
 - Group Setting 組別設定
 - User Setting 用戶設定
- Backup/Restore 備份/還原
- Reindex 重整索引
- Pack Date 清除資料
- Change Password 更改密碼
- English/Chinese Version 英文/中文版本

Management Reports 管理報表

- Employee List 僱員名單
- Employee Information 僱員資料
- Payroll Checklist 工資清單
- Salary Slip 支薪通知書
- Payroll Summary Report 工資摘要報表
- Monthly Payroll Report 每月工資報表
- Annual Payroll Summary Report 年度工資摘要報表
- Annual Payroll Report by Payment Items 年度工資報表-支付項目
- Monthly Payment Allocation by division 每月工資分配-部門
- Annual Payroll by Cost Division 部門年度工資報表
- Monthly MPF Remittance Statement 每月強積金月結單
- Cumulative MPF Contribution Report 累積強積金供款報表
- Leave Balance Report 假期結餘報表
- Leave Balance Note 假期結餘通知
- IR-56B
- Medical Claims Report 醫療索賠報表
- Employee Late Record Report 僱員遲到記錄報表
- Envelope Printing 列印信封

Other 其它

- On-site Installation 上門安裝服務
- Installation Disk 程式安裝磁碟
- User Manual 使用者手冊
- Hotline Support 技術支援熱線